

ACUERDO: CMHOMÚN/15/2024

ACUERDO DEL CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL DE HOMÚN, YUCATÁN POR EL QUE SE APRUEBA LA INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN PARA LLEVAR A CABO, EN SU CASO, LA RECOLECCIÓN, ENTREGA E INTERCAMBIO DE PAQUETES, DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES CON LOS DIVERSOS ÓRGANOS ELECTORALES DEL INE-IEPAC.

GLOSARIO

CONSEJO GENERAL: *El Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán.*

CPEUM: *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.*

CPEY: *Constitución Política del Estado de Yucatán.*

INE: *Instituto Nacional Electoral.*

IEPAC: *Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán.*

LGIFE: *Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.*

LINEAMIENTOS: *Lineamientos para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024*

LIPEEY: *Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Yucatán.*

LGPP: *Ley General de Partidos Políticos.*

LPPEY: *Ley de Partidos Políticos del Estado de Yucatán.*

OPL: *Organismo Público Local Electoral.*

RE: *Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.*

PROTOCOLO: *Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Local 2023-2024.*

SUMARIO

Se aprueba la integración de la comisión que, en su caso, llevaría a cabo la recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales con los diversos órganos electorales del INE-IEPAC, en caso de entrega distinta.

ANTECEDENTES

I.- La sesión extraordinaria de fecha tres de octubre del año dos mil veintitrés, del Consejo General, por la que declaró el inicio del Proceso Electoral Local 2023-2024, por lo cual la jornada electoral será realizada el domingo 2 de junio de 2024.

II.- En fecha 18 de enero de dos mil veinticuatro, este Consejo Municipal celebró su sesión de instalación para dar inicio a las actividades del Proceso Electoral Local 2023-2024.

III. El veintitrés de febrero de dos mil veinticuatro, el Consejo General, mediante el acuerdo CG/029/2024, aprobó el protocolo para la detección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez en el proceso electoral local 2023-2024.

COMPETENCIA

- A) Los artículos 16, Apartado E y 75 bis, de la *CPEY*, que establecen, entre otras cosas, los principios rectores de la organización de las elecciones, así como la integración y características del Instituto.
- B) Este Consejo Municipal es competente para la aprobación del presente acuerdo, de conformidad con las fracciones I, II, III y VIII del artículo 168 de la *LIPEY*, que en lo general señalan que este Consejo debe cumplir con los acuerdos que dicte el Consejo General y de realizar la preparación desarrollo y vigilancia del proceso electoral en su respectivo municipio

DE LOS PAQUETES ELECTORALES.

1. El artículo 293 de la *LIPEEY*, que establece cómo se conformará el expediente de la casilla, igualmente precisa que para garantizar la inviolabilidad de los citados expedientes se deberá formar por cada elección un paquete electoral.
2. El artículo 297 de la *LIPEEY*, que señala que el órgano al cual deberán remitirse los paquetes electorales, los plazos y de las personas encargadas de realizar dicho traslado.
3. Que los criterios para la recepción de los paquetes electorales en las sedes de los órganos competentes del INE y los OPL, al término de la jornada electoral, contenidos en el numeral 17, del Anexo 14 del RE, señalan que, a la conclusión de la jornada electoral, si se recibieran paquetes electorales que correspondan a otro ámbito de competencia, la Presidencia del Consejo Distrital o municipal, correspondiente, lo notificará por la vía más expedita a la Presidencia del Consejo Local del INE o del Consejo General del IEPAC. Éste a su vez, procederá a convocar a una comisión del órgano competente para la recepción de las boletas electorales que estará integrada por la Presidencia y/o, Consejerías Electorales, quienes podrán ser apoyados para tal efecto por personal de la estructura administrativa y, en su caso, por las representaciones partidistas y de candidaturas independientes que decidan participar.
4. En el caso de elecciones concurrentes, el INE y el IEPAC, se coordinarán para realizar dicho intercambio de boletas electorales. Las boletas electorales serán entregadas por la Presidencia del órgano competente en sus instalaciones a la Presidencia o responsable de la comisión. De lo anterior se levantará un Acta circunstanciada y se entregará una copia a los integrantes de la comisión. De los incidentes presentados en el traslado a la sede del órgano que recibió los paquetes electorales a través de la comisión, se levantará de igual manera un acta circunstanciada.

DEL PROTOCOLO

1. Que el Protocolo, tiene como objetivo establecer las bases que atiendan las circunstancias específicas de las elecciones que tendrán lugar en Yucatán durante el Proceso Electoral Local 2023-2024, para la detección, recolección, entrega o intercambio de paquetes y/o documentación electoral en la etapa de resultados y de declaraciones de validez de las elecciones, entre un órgano del IEPAC y uno perteneciente al INE (IEPAC-INE), así como los Consejos Distritales y Municipales pertenecientes al IEPAC (IEPAC-IEPAC).

También establece los mecanismos de comunicación entre el IEPAC y el INE para la notificación expedita relacionada con la posesión de documentación, paquetes y/o materiales electorales entregados de forma equivocada.

Asimismo, detalla las actividades de recepción, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente, a través de un procedimiento apegado a los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad.

MOTIVACIÓN DE LA CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN, RESPONSABLES DE TRASLADO Y ENLACES DE COMUNICACIÓN

1. De conformidad con lo dispuesto por los numerales IV y VII de los Lineamientos, este Consejo Municipal, a más tardar el 30 de abril de 2024, deberá determinar y aprobar la integración de una Comisión para llevar a cabo la recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación o materiales electorales entre el INE y el IEPAC. Dicha Comisión estará compuesta por una Consejería Electoral y las representaciones partidistas que así lo deseen.

Asimismo, designará mediante Acuerdo, un número suficiente de enlaces de comunicación y de personas responsables de traslado, para realizar las actividades conferidas en el Protocolo. Las personas designadas podrán ser CAEL, así como personal temporal contratado para el proceso electoral que estén adscritos o adscritas a los órganos competentes, quienes serán acompañados por la Comisión.

2. El Lineamiento menciona que el Acuerdo de designación deberá contener como mínimo los siguientes elementos:

- I. Datos generales de las personas designadas: nombre y cargo actual.
- II. Atribuciones de cada figura, enlace de comunicación y persona responsable de traslado:
 - Enlace de comunicación: Dará aviso inmediato al órgano competente y al órgano receptor, en caso de llevarse a cabo una entrega distinta.
 - Persona responsable de traslado: Se trasladará para realizar la recolección y/o intercambio de paquetes o la documentación electoral.
- III. Periodo de designación, el cual abarcará el tiempo necesario para llevar a cabo los traslados, recolección y/o intercambios de acuerdo con el Protocolo.
- IV. Los medios de comunicación y traslado que se les proporcionará, según se trate de la o el enlace de comunicación o persona responsable de traslado, para la ejecución de sus atribuciones.
- V. La expedición de la identificación, que acredite a las personas para desempeñar sus funciones. Al respecto, los institutos electorales deberán hacer del conocimiento del otro, la relación de estas personas acreditadas.

3. En ese sentido, se propone a las personas integrantes de la Comisión encargada del acompañamiento en la entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Local 2023-2024.

COMISIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO

Designación	Nombre	Cargo actual	Correo electrónico	Teléfono
Integrante	Yeni Marisol Cabrera Chi	Consejera Electoral Propietaria	ELIMINADO	ELIMINADO
Integrante	Carlos Jesús Carvajal Basto	Representante de partido	ELIMINADO	ELIMINADO
Integrante	Carlos Manuel Cardos	Representante de partido	ELIMINADO	ELIMINADO

	Cardos			
--	--------	--	--	--

4. Asimismo, se designa como enlace de comunicación y la persona responsable de traslado, para llevar a cabo la recolección y/o intercambio de paquetes o la documentación electoral de este órgano electoral, siendo los siguientes:

COMISIÓN DE ENTREGA E INTERCAMBIO DE PAQUETES, DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL ELECTORAL

Designación	Nombre	Cargo actual	Correo electrónico	Teléfono
Enlace de comunicación	Karen Ventura Echeverría Pech	Secretaría Ejecutiva	ELIMINADO	ELIMINADO
Responsable de traslado	Roque Arguez Quijano	Coordinador	ELIMINADO	ELIMINADO

Las atribuciones de cada figura, son las siguientes:

- Enlace de comunicación: Dará aviso inmediato al órgano competente y al órgano receptor, en caso de llevarse a cabo una entrega distinta.
- Persona responsable de traslado: Se trasladará para realizar la recolección y/o intercambio de paquetes o la documentación electoral.

5. El periodo de designación de la Comisión de acompañamiento y de la Comisión de entrega e intercambio, abarcará del 2 al 08 de junio de 2024.

Para la adecuada identificación del personal que integrará esta comisión, se deberá otorgar un gafete de identificación.

6. Que en virtud del acuerdo C.G.048-2024, del Consejo General del IEPAC, se aprobó la Convocatoria para que este Instituto se allegare de Capacitadoras/capacitadores asistentes electorales locales para el proceso electoral local 2023-2024, siendo que actualmente se está llevando a cabo el proceso de selección, la lista que se aprueba en el presente acuerdo puede ser modificada o ampliada, al tener el ingreso de los señalados funcionarios

En virtud de los antecedentes, considerandos y preceptos legales invocados con antelación, este Consejo Municipal emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Se aprueba la designación como integrantes de la Comisión de Acompañamiento del Consejo Municipal Electoral de Homún, de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del apartado denominado: *DE LA CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN, RESPONSABLES DE TRASLADO Y ENLACES DE COMUNICACIÓN*, del presente instrumento.

SEGUNDO. Se aprueba la designación como integrantes de la Comisión de entrega e intercambio de paquetes, documentación y material electoral del Consejo Municipal de Homún de conformidad con lo establecido en el numeral 4 del apartado denominado: *DE LA CONFORMACIÓN DE LA*

COMISIÓN, RESPONSABLES DE TRASLADO Y ENLACES DE COMUNICACIÓN, del presente instrumento.

TERCERO. Se aprueba el período de designación de la Comisión de acompañamiento y de la Comisión de entrega e intercambio, conforme al numeral 5 del apartado denominado: *DE LA CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN, RESPONSABLES DE TRASLADO Y ENLACES DE COMUNICACIÓN*, del presente instrumento.

CUARTO. Remítase copia del presente acuerdo al Consejo General del IEPAC, para su conocimiento.

QUINTO.- Publíquese el presente acuerdo en los estrados de este Consejo Municipal, para la difusión y conocimiento de los Partidos Políticos acreditados ante este Consejo Electoral.

Este acuerdo fue aprobado en **Sesión Ordinaria** del Consejo Municipal de Homún, con cabecera en Tecoh, Yucatán, celebrada el día 26 de abril de 2024, por unanimidad de votos de las Consejeras y los Consejeros Electorales, C. Miguel Rosendo Castro Carvajal, C. Yeni Marisol Cabrera Chi y C. Lisseth Guadalupe Chim Dorantes.

**C. LISSETH GUADALUPE CHIM
DORANTES
CONSEJERA PRESIDENTA**

**C. KAREN VENTURA ECHEVERRÍA PECH
SECRETARIA EJECUTIVA**

ELIMINADO: Correo electrónico y Teléfono..

FUNDAMENTO LEGAL: Dichos datos se integran por datos personales que solo conciernen al particular titular de la misma, como lo son su nombre, apellidos, fecha y lugar de nacimiento y sexo, por lo que se conforman por información que distingue plenamente a una persona física del resto de los habitantes del País, haciéndolos identificables o identificándolos, por lo que es considerado información confidencial, de conformidad con lo señalado en el 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los numerales sexagésimo y sexagésimo primero del acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas; emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

En virtud de tratarse de Información Confidencial que contiene datos personales concernientes a una persona identificada e identificable y no contar con el consentimiento expreso de su titular para otorgarlos.

ANEXO 2

LOGÍSTICA Y MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA LOS ESPACIOS DONDE SE DESARROLLARÁN LOS CÓMPUTOS A REALIZARSE POR ESTE CONSEJO EN EL PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023-2024

A). LOGÍSTICA

- 1) Se contará con la participación de la totalidad los integrantes del Consejo Electoral, conforme a sus atribuciones de la LIPEEY y del personal autorizado para el apoyo a las actividades.
- 2) Se delimitará el espacio donde se llevará a cabo la sesión.
- 3) En ningún caso se habilitará la bodega electoral para realizar el cómputo y recuento de votos.
- 4) Se llevará un control del personal autorizado para circular en las instalaciones del Consejo.
- 5) Solo el personal autorizado podrá acceder a la bodega electoral.
- 6) La bodega del consejo deberá abrirse en presencia de los integrantes de este Consejo Electoral, y se constatará en cuenta con los sellos de seguridad.
- 7) El personal previamente autorizado, trasladará a la mesa de sesiones donde se desarrollará el cómputo, los paquetes electorales en orden ascendente de sección y por tipo de casilla, manteniendo, en su caso, los de las casillas especiales, en su caso, hasta el final de todas, garantizando en todo momento las condiciones necesarias de seguridad.
- 8) Por ningún motivo se deberán abrir los paquetes electorales antes de que se entreguen al Pleno del Consejo, y se esté en presencia de las y los funcionarios electorales y las Representaciones de los Partidos Políticos, según corresponda.
- 9) Al concluir la confronta de actas o el nuevo escrutinio y cómputo de la casilla, en caso de recuento de votos, cada paquete electoral se trasladará de regreso a la bodega electoral.
- 10) Se deberá atender puntualmente que se regrese el paquete a la bodega, y que este contenga únicamente votos y boletas sobrantes.
- 11) Al término de la sesión de cómputo, la Presidencia este Consejo, bajo su más estricta responsabilidad, deberá salvaguardar los paquetes electorales, disponiendo al efecto que sean selladas las puertas de acceso de la bodega electoral, estando presentes las y los Consejeros y las Representaciones de los Partidos Políticos que así lo deseen; para tal efecto deberán colocarse fajillas de papel a las que se les asentará el sello de este Consejo y las firmas de la Presidencia de este, y de las y los integrantes del Consejo Electoral.
- 12) La Presidencia de este Consejo mantendrá en su poder la o las llaves de la puerta de acceso a la bodega, hasta en tanto, se tenga constancia de que no se presentó algún medio de impugnación y ha concluido el proceso electoral.

B). MEDIDAS DE SEGURIDAD

- 1) Los paquetes electorales únicamente serán manejados por las personas autorizadas para ello y para los fines a los que expresamente se les concedió dicha autorización. Bajo ninguna circunstancia una persona no autorizada manejará paquetes electorales.
- 2) La bodega electoral únicamente será aperturada en presencia de los integrantes de este Consejo Electoral y deberá llenarse la bitácora respectiva. Bajo ninguna circunstancia una persona ajena a este Consejo podrá abrir la bodega electoral ni adentrarse en ella.

ANEXO 2

LOGÍSTICA Y MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA LOS ESPACIOS DONDE SE DESARROLLARÁN LOS CÓMPUTOS A REALIZARSE POR ESTE CONSEJO EN EL PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023-2024

- 3) El traslado de los paquetes electorales de la bodega electoral al sitio donde se efectúa el cómputo correspondiente será inmediato, sin pausas ni traslados a otros destinos. La persona designada como auxiliar de traslado deberá portar el gafete expedido en el que se indica dicha calidad.
- 4) En caso de detectarse que alguna persona no autorizada intente manipular paquetes electorales y/o cualquier persona intenta sustraer, destruir, alterar, ocultar o cualquier otra acción que comprometa la integridad de estos, se dará aviso inmediato a los cuerpos de Seguridad Pública y se levantará el Acta de hechos respectiva.
- 5) Las representaciones de Partidos Políticos acreditadas ante este Consejo Electoral, podrán de presenciar todos los trabajos relativos al traslado de paquetes para el desarrollo del cómputo.